

## Checkliste SPA PiA für Vertreter\*innen der Träger

- Beschluss des Trägers, Stellen für die PiA-Ausbildung einzurichten, Zuweisung der Stellen an eine sozialpädagogische Einrichtung.

- Bitte informieren Sie das BBZ Rendsburg-Eckernförde als Kooperationspartner über ihre Schritte: Interessenbekundung an das BBZ RD-ECK senden, aus der deutlich wird, wie viele Schulplätze Sie für Ihre Auszubildenden reservieren möchten.

**möglichst bis  
Ende April**

- Sie führen Ihr Auswahlverfahren für die Stellenbesetzung durch.

- Sie legen dem BBZ RD-ECK die **Bewerbungsunterlagen** der für die Stelle ausgewählten Person zur Prüfung vor. Das BBZ prüft die Voraussetzung zum Besuch der Berufsfachschule III (Sozialpädagogische Assistent\*innen) und sagt den Schulplatz zu.

**bis  
Mitte Juni**

- Arbeitsvertrag abschließen.

- Abschluss des **Kooperationsvertrages** zwischen dem Einrichtungsträger und dem BBZ Rendsburg Eckernförde am Ende des laufenden Schuljahres für das folgenden, falls bisher keener vorliegt.

**bis  
Mitte Juni**

- Die Ausbildung beginnt mit einer **Praxisphase** (vom 01.08. bis zur Einschulung) in der Praxiseinrichtung.

- Der Einschulungstermin wird den Auszubildenden im Brief "Schulplatzzusage" bekanntgegeben:

- ggf. **Anmeldung der Praxisanleitung zum Fortbildungskurs „Lernort Praxis - Praktikant\*innen qualifiziert anleiten“** beim BBZ RD-ECK

(Infos dazu finden Sie auf unserer Homepage).